

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Гирвасская средняя общеобразовательная школа»
п.Гирвас Кондопожского муниципального района Республики Карелия.
(МОУ ГСОШ)

I. Общие положения.

1.1. Положение о самообследовании Муниципального общеобразовательного учреждения «Гирвасская средняя общеобразовательная школа» п.Гирвас Кондопожского муниципального района Республики Карелия (далее - Положение) устанавливает порядок и содержание процедуры самообследования в МОУ ГСОШ (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч.2 ст. 29, ст.30);
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. N462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013 г.;
 - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", зарегистрированным в Минюсте России 28.01.2014 N 31135;
 - Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г.№582;
 - Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.
- 1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно
- 1.4. Методика самообследования предполагает использование разнообразных методов: количественный и качественный анализ деятельности учреждения, наблюдение, анкетирование, собеседование, тестирование и т.д.

II. Цели и задачи самообследования

2.1 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

2.2. Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

III. Организация самообследования

3.1 . Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка деятельности по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании Совета Учреждения, и утверждение отчета директором школы

3.2. Самообследование проводится 1 раз в год. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор.
2. Заместители директора.
3. Специалист по кадрам
4. Библиотекарь.
5. Руководители методических объединений.
6. Завхоз.

3.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Структура отчета о самообследовании

Краткая информация об организации.

1. Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:
 - 1.1 Нормативно-правовое обеспечение
 - 1.2 Кадровое обеспечение
 - 1.3 Материально-техническое обеспечение
 - 1.4 Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений
 - 1.5 Условия для индивидуальной работы с обучающимися
 - 1.6 Условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся
 - 1.7 Условия обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
 - 1.8 Информационно-телекоммуникационное обеспечение
 - 1.9 Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
 - 1.10 Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью:
 - 1.11 Условия развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях

- 1.12 Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки обучающихся
- 1.13 Выводы о качестве условий реализации образовательной деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- 1.14 Точки роста по повышению качества условий реализации деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:
 - 2.1 Система управления организацией.
 - 2.2 Развитие профессионального потенциала работников, оказывающих образовательные услуги
 - 2.3 Продуктивность процессов оказания образовательных услуг
 - 2.4 Подготовка обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность
 - 2.5 Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся
 - 2.6 Выводы о качестве процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки, обучающихся
 - 2.7 Точки роста по повышению качества процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся
3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся
 - 3.1 Востребованность выпускников организации
 - 3.2 Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся
 - 3.3 Выводы о качестве результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки, обучающихся
 - 3.4 Точки роста по повышению качества результатов реализации образовательной деятельности и подготовки обучающихся.
 - 3.5 Качество финансово-экономической деятельности организации
4. Общие выводы о качестве осуществления деятельности организации и подготовке обучающихся/воспитанников
5. Основные точки роста по развитию потенциала качества деятельности организации и подготовки обучающихся/ воспитанников

V. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на Совете Учреждения.
- 5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.